ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Neohome Elektrik Kft.

Klímatisztítási és karbantartási szolgáltatásokra

1. PREAMBULUM ÉS A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) a **Neohome Elektrik Kft.** (a továbbiakban: **Szolgáltató**) által nyújtott klímaberendezés-tisztítási, fertőtlenítési és karbantartási szolgáltatások igénybevételének feltételeit és a Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő** vagy **Ügyfél**) jogait, kötelezettségeit tartalmazzák.

A Szolgáltató adatai:

- **Cégnév:** Neohome Elektrik KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
- **Székhely / Postacím:** 2475 Kápolnásnyék, Ország út 4.
- **Cégjegyzékszám:** [Töltse ki: Cégjegyzékszám]
- **Adószám:** 23035601-1-07
- **Képviselő:** **Vörös Viktor Richárd**
- **E-mail cím:** voros.viktor@nhelektrik.hu
- **Telefonszám:** +36304149630
- **Weboldal:** https://nhelektrik.hu/

2. A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYA ÉS TERJEDELME

2.1. A Szolgáltató lakossági és ipari/kereskedelmi split és egyéb klímaberendezések, hűtő-fűtő rendszerek tisztítását, vegyszeres mosását, gomba- és baktériummentesítését, valamint időszakos karbantartását végzi.

2.2. A Megrendelő a szolgáltatás megrendelésével elismeri, hogy a szolgáltatás helyszínén biztosítja a munkavégzéshez szükséges feltételeket (hozzáférés a klímaberendezéshez, biztonságos munkaterület, hálózati áram- és vízvételezési lehetőség).

3. IDŐPONTFOGLALÁSI RENDSZER ÉS A REGISZTRÁCIÓ

3.1. A Szolgáltató weboldalán online időpontfoglaló rendszer működik. Az időpontfoglaló rendszer használatának és a szolgáltatás megrendelésének feltétele a felhasználói regisztráció.

3.2. **A foglalás érvényessége:** Az online felületen leadott időpontfoglalás kizárólag abban az esetben válik érvényessé és véglegessé, ha a Szolgáltató azt írásban, **visszaigazoló e-mail útján megerősítette**.

3.3. **Kiszállási információk:** A Szolgáltató által kiküldött visszaigazoló e-mail minden esetben tartalmazza:

- A kiszálló és munkát végző kollégá(k) nevét,
- A kolléga/kiszállító csapat közvetlen elérhetőségét (telefonszámát).

3.4. **Pontosság és érkezési időablak:** A Szolgáltató törekszik a pontos érkezésre. Ugyanakkor a közlekedési és forgalmi viszonyok figyelembevételével a lefoglalt időponthoz képest **±15 perc időeltéréssel** garantálja a helyszínre érkezést. Amennyiben előre nem látható rendkívüli forgalmi akadály vagy vis maior esemény történik, a Szolgáltató kollégája haladéktalanul értesíti a Megrendelőt.

4. ADATKEZELÉSI ÉS GDPR SZABÁLYOZÁS

4.1. Az időpontfoglaló rendszer használatához és a regisztrációhoz megadott személyes adatokat a Szolgáltató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről szóló **(EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR)**, valamint az **2011. évi CXII. törvény (Infotv.)** rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

4.2. **Az adatkezelés célja:** Az időpontfoglaló rendszer működtetése, a szolgáltatási szerződés teljesítése, a kapcsolattartás, a kiszállások megszervezése, valamint a számlázási kötelezettségek teljesítése.

4.3. **A kezelt adatok köre:** Név, számlázási cím, kivitelezési (kiszállási) cím, e-mail cím, telefonszám, a megrendelt szolgáltatás adatai és a berendezés típusa.

4.4. **Az adatkezelés jogalapja:**

- A szerződés teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja],
- Jogi kötelezettség teljesítése (számlázás) [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja],
- A Megrendelő önkéntes hozzájárulása a regisztráció során [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja].

4.5. A személyes adatokat a Szolgáltató harmadik félnek nem adja át, kivéve a jogszabályi kötelezettségből eredő eseteket (pl. könyvelés, hatósági adatszolgáltatás). A részletes Adatkezelési Tájékoztató a Szolgáltató weboldalán külön menüpontban érhető el.

5. DÍJAK, FOGLALÁSI ELŐLEG, LEMONDÁS ÉS ELÁLLÁS

5.1. A szolgáltatások díja a weboldalon feltüntetett, illetve az egyedi ajánlatban megadott árak alapján alakul. Az árak az ÁFA-t tartalmazzák (vagy alanyi adómentesek, a cég adójogi státuszának megfelelően).

5.2. **Foglalási előleg:** Az időpont véglegesítéséhez a Szolgáltató **5 000 HUF azaz Ötezer forint** összegű foglalási előleget kér el az időpont lefoglalásakor.

5.3. **Lemondás és időpont-módosítás feltételei:**

- **Ingyenes lemondás:** A lefoglalt időpont előtt **legkésőbb 48 órával** a megrendelés díjmentesen lemondható vagy módosítható. Ingyenes lemondás esetén a befizetett 5 000 HUF előleg a Megrendelő részére hiánytalanul visszajár vagy visszautalásra kerül.
- **48 órán belüli lemondás:** Amennyiben a lemondás vagy időpont-módosítás a lefoglalt időponthoz képest **48 órán belül** történik, vagy a Megrendelő a helyszínen a megbeszélt időpontban nem biztosítja a bejutást, az **5 000 HUF összegű lemondási díj (kiszállási szervezési díj)** a Szolgáltatót illeti meg, az előleg nem jár vissza.

5.4. **Előleg beszámítása sikeres teljesítéskor:** A sikeresen elvégzett klímatisztítási / karbantartási szolgáltatás végén a megfizetett 5 000 HUF foglalási előleg **a szolgáltatás végső összegéből teljes egészében levonásra és kompenzálásra kerül**, így a Megrendelő a fennmaradó különbözetet köteles megfizetni a helyszínen (készpénzben vagy bankkártyával) vagy előre utalással.

6. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS A HELYSZÍNI MUNKAVÉGZÉS

6.1. A Megrendelő köteles a munkaterületet úgy előkészíteni, hogy a klímaberendezés beltéri és kültéri egysége létraként/állványként használható eszközzel biztonságosan megközelíthető legyen (bútorok, törékeny tárgyak elmozdítása).

6.2. Amennyiben a berendezés a helyszíni akadályok miatt nem hozzáférhető, vagy a munkavégzés élet- és balesetveszélyes körülmények között történne, a Szolgáltató megtagadhatja a teljesítést. Ebben az esetben a 48 órán belüli lemondási szabályzat lép életbe.

6.3. A megrendelő gondoskodik a munkavégzés idejére a díjmentes vagy fizetős parkolási lehetőség biztosításáról. A fizetős parkolási övezetekben felmerülő parkolási díj a Megrendelőt terheli.

7. GARANCIA, SZAVATOSSÁG ÉS FELELŐSSÉGKORLÁTOZÁS

7.1. A Szolgáltató az általa elvégzett tisztítási és karbantartási munkára a jogszabályban meghatározott szavatosságot és garanciát vállalja.

7.2. A garancia nem terjed ki a klímaberendezés korábbi szakszerűtlen telepítéséből, gyári alkatrészhibájából, az elektromos hálózat ingadozásából vagy a rendeltetésellenes használatból eredő meghibásodásokra.

7.3. A Szolgáltató az elvégzett munkáról a teljesítést követően elektronikus vagy papíralapú számlát és munkalapot állít ki.

8. PANASZKEZELÉS ÉS JOGORVOSLAT

8.1. Megrendelő az esetleges panaszait a Szolgáltató 1. pontban feltüntetett e-mail címén vagy postai úton írásban teheti meg.

8.2. A Szolgáltató a hozzá érkezett írásbeli panaszt 30 napon belül érdemben megvizsgálja és írásban válaszolja meg.

8.3. Fogyasztói jogvita esetén a Megrendelő a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulhat.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet, valamint a kapcsolódó magyar jogszabályok az irányadók.

9.2. A Szolgáltató jogosult a jelen ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosított ÁSZF a weboldalon történő közzététellel lép hatályba.

Kelt: Budapest, 2026.11.02

Neohome Elektrik Kft.